

# PerfektPortal – szybkie wprowadzenie

# Konto i logowanie

|  | an Ontowed Party Rymony - Co   | oraniana, Viano<br>Alexentian, Viano<br>Alexentian, Viano   | aver - Construire Entropente - Parties - Parties - Construire Entropente - Parties - P   | 5 Distant Panalazzer   |   |   |
|--|--|---|--|--|---|---|
| Advances of<br>Advances of<br>Advances of Advances of Advanc | Capitalities   | Contraction Contraction   | e 2569 5   | Appearse Nondelants  | Opine BRIDERIE  |   |
|  |  | This is your Remote Acce  | res password.  |  | (15)  |   |
|  | Fallent  | tack particit   |  |  |   |   |
|  | UR:  | 1258  |  |  |   |   |
|  | Visdamest Adias  | 1701  | Remote Access accesse Charled / We   | and the second sec |   | e.en  |
|  | National Statements and Statements Statements Statements Statements Statements Statement Stateme   | Conversity of the sectors of the sec  | ndhi sheetdii (iii do kirrewish)<br>Jahoni ( 4   | Romman<br>2 Arque -<br>2 Arque -<br>annon<br>2 Arque -<br>annon<br>2 Arque -<br>bauarria   | Protection of the second secon          | Periodication<br>Provide carrier<br>Providence: PE 2020-0 |
|  | Image: start start         Image: start start start         Image: start   | Conversity Indian Structures Conversity India  | ndia constanti ( in particularia ) advanti ( in y conservation ) for the server in   | Access credentials   | Taga<br>Taga<br>Taga<br>Taga<br>Taga<br>Taga<br>Taga<br>Taga  | Revenue Providence Providence                             |
|  | National Waternells reage - Utan 5<br>Internell<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>Driverski<br>D | Converte Turin Tyrees and a second training to the second training training to the second training training to the second training tra  | Ministendo (II, Do terrentes)<br>alternet fram V Screen<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>Indexection<br>I | Access credentials   | Property Contraction  | Residuation<br>November 1920                              |
|  | Palanced Arrows of the other  | Characteristic Contractors<br>Contractors Contraction State<br>Contractors Contraction State<br>Contractors Contractions<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Contractors<br>Co | Non-street and the second seco   | Access credentials   | Protection  | Presidentity<br>Providentity<br>Represent Practical       |
|  | 0 kernel<br>brokere<br>0 kernels imme = Uter<br>brokere<br>0 kernel<br>0 ke  | Conversion Table Conversion Conve  | Min - United - III, De tiereworks<br>attend for State<br>powert to State<br>powert to Indict tool<br>Indict tool Indict tool  | Access credentials   | Press<br>Press<br>Restingent<br>The Second Sec | Provide states<br>Providences<br>Topolences<br>H 2016     |

Pierwszym krokiem jaki należy wykonać w celu rozpoczęcia pracy z PerfektPortal jest założenie konta użytkownika.

Stworzenie konta użytkownika wymaga podania imienia, nazwiska oraz adresu mailowego właściciela.

Podanie adresu jest bardzo ważne ponieważ wysyłane na niego będą notyfikacje potwierdzające dostarczenie materiałów, wykonanie preflight oraz informacje o gotowej makiecie cyfrowej.

Założenie konta potwierdzone będzie wysłaniem dwóch wiadomości. Pierwszy zawierał będzie "Login", drugi "Hasło".

Po założeniu konta system jest gotowy do pracy. Użytkownik może się zalogować i dostosować pulpit roboczy do swoich potrzeb.



# Sposób organizacji kont użytkowników

Podstawową formą zorganizowania kont w systemie PerfektPortal jest utworzenie klientów i przypisanych do nich tzw. Approver-ów.

W tym wariancie każdy z użytkowników ma takie same prawa.

Po zalogowaniu do portalu może wykonywać operacje na wszystkich zleceniach.

Każdy z użytkowników może zwalniać materiały do druku a zwolnienie jest w pełni skuteczne jeżeli jeden użytkownik zaakceptuje materiał.





Istnieje możliwość zdefiniowania administratorów portalu. Głównym uprawnieniem administratora jest wyznaczanie dodatkowych osób do pracy z konkretnym zleceniem.

Osoba wskazana w opisany sposób ma możliwość wykonywania operacji na wyznaczonym zleceniu. Odbywa się to w ramach uprawnień jakie nada mu administrator (wysyłka materiałów, zwalnianie do druku itp.).



Najbardziej złożoną formą organizacji kont użytkowników jest dodanie agencji.

W ramach każdej z firm możemy wyodrębnić niezależne jednostki. Każda z agencji może wpływać tylko i wyłącznie na zlecenia przypisane do niej.

Approver związany bezpośrednio z firmą może wpływać na wszystkie zlecenia. Przypisane zarówno bezpośrednio do firmy jak i do każdej z agencji. Agencje "widzą" i mogą wpływać tylko na zamówienia przypisanie do nich.

| 2 Trees Partal<br>Darlinoes              |  |  | tunnii ⊥ • <b>⊙perfekt</b><br>∓ ≠ + 0 |
|--|--|--|---------------------------------------|
| dz Filet and Approach Printing Option de | A Film and Applicable Periodicy Approved | Friet and Approvely Al Julia     MOVORE (PEGS 2014)     Tage. Tore Traditional Same Tablera 153 AM     minimum |                                       |
| En The Schwarz Schwarzender              |  | Przykładowy widok główny po z  | alogowaniu do systemu                 |

| Printect Portal              |                    |                  |                  |            |                          |            |                  |
|------------------------------|--------------------|------------------|------------------|------------|--------------------------|------------|------------------|
| Customer Data _TESTOWY_PORT/ | Ψ.                 |                  |                  |            |                          |            |                  |
| Customer                     |                    | Remote Acces     | <b>15</b> ]      |            |                          |            |                  |
| Customer ID                  | WEB                | Remote Access C  | utioner          |            |                          |            |                  |
| Company                      | _TESTOWY_PORTAL    | Classic Lawrence |                  |            | 99.00 00                 |            |                  |
| Bepresentative               | Handlowiec_Testowy | Agency           |                  |            | No                       |            |                  |
| Customer address             |                    | Customer con     | tact             |            |                          | Customer   | contact          |
| Department                   |                    | Approver         |                  | Emil       | klent@dn.kanusperfekt.pl | Adprover   |                  |
| Street                       |                    | Prefix           |                  |            |                          | Preto      |                  |
| Detict                       |                    | Neme             | Perfekt1 Portal1 | User       |                          | None       | AGENCIA, DOSS AL |
| City                         |                    | Department       |                  | User name: | PP                       | Department |                  |
| Balan                        |                    | Denier           |                  |            |                          | Openet .   |                  |
| Country                      |                    | Dity.            |                  |            |                          | Gity.      |                  |
|                              |                    | County           |                  |            |                          | County     |                  |
|                              |                    | Region           |                  |            |                          | Region     |                  |
|                              |                    | Country          |                  | Danok      | lionta unicano prev      | zakłada    | niu konta        |
|                              |                    |                  |                  | Dalle K    | nema wpisane przy        | zaniaŭal   |                  |

# Wysyłka materiałów do zlecenia

| A new job was created        |   |  |  |  |  |  |
|------------------------------|---|--|--|--|--|--|
|                              |   |  |  |  |  |  |
|                              | 5455_2210   |  |  |  |  |  |
| Customer Job Identification. | JOD 300/2018  |  |  |  |  |  |
|                              | New materials should be assigned to the created order   |  |  |  |  |  |
|                              | Job URL: <u>link</u>  |  |  |  |  |  |
|                              | After logging in, you will be automatically directed to the order                                 |  |  |  |  |  |
|                              | This message was automatically generated by Perfekt Portal Mail informujący o utworzeniu zlecenia |  |  |  |  |  |

Praca z wysyłką materiałów rozpoczyna się w momencie utworzenia zamówienia w systemie PerfektPortal.

Założenie zamówienia w systemie notyfikowane jest mailowo na adres wskazany przy zakładaniu konta.

Mail zawiera takie informacje jak: numer zlecenia obowiązujący w drukarni Perfekt oraz link kierujący bezpośrednio do zlecenia.

Po jego kliknięciu zostaniemy przekierowani na stronę logowania (jeżeli nie jesteśmy zalogowani w systemie). Po wpisaniu danych dostępowych przeglądarka przekieruje nas bezpośrednio do zamówienia.

Aby wysłać materiały przechodzimy do sekcji "Wysyłka".

Pliki przesyłane mogą być metodą "przesuń i upuść" lub tradycyjnie poprzez wskazanie odpowiednich plików w oknie dialogowym

Nie ma potrzebny odrębnego potwierdzania wysyłki materiałów. Mail z informacją o materiałach zostanie przesłany do odpowiednich osób w drukarni Perfekt.

W oknie dialogowym służącym do wysyłki jest możliwość wprowadzenia komentarza, który będzie dołączony do maila potwierdzającego wysyłkę.



# **Raport preflight**



Przypisanie materiałów do konkretnego zlecenia automatycznie kieruje pliki do ich sprawdzenia preflight-em.

Czas jego wykonania zależny jest od rozmiaru plików, stopnia złożoności oraz zajętości systemu drukarni.

Zakończenie prefligh-tu notyfikowane jest mailowo. W treści maila odnajdziemy linki do raportów, które przekierują nas do dwóch typów zestawień.

Pierwszy to zwykły raport z wyszczególnionymi danymi dotyczącymi konkretnego pliku. Drugi to PDF o zmniejszonej rozdzielczości z dodanymi notatkami w wykrytych problematycznych miejscach.



| da Upited (3)    | & Pages (259/99) 📥 (Download (2)  |  |                    |                             |  |           |       |
|------------------|---|--|--------------------|-----------------------------|--|-----------|-------|
| (                |   | + To uplied stop files here or slick here to a | genupicat datoj    |                             |  |           |       |
| Files (Quota 362 | 75 MB/99 00 GB used: 0%)  |  |                    |                             |  |           | . 🕳   |
| V Ucost 637      | Date: 10/29/18.11/24 AM Preflight   | Senter Jan Kowatski Subject 3455,2018          |                    |                             | Ŗ  | i d       | Ē     |
| Thurbhail        | Document Information  |  | Preflight Comments | Preflight Status            | Preflight Report                                     |           | Shore |
|                  | 2018-10-27. Corr. INNER pdf<br>Peges 22<br>Document was already processed |  | 2                  | Resid<br>Pages 🗸 0 🔺 32 💥 9 | <ul> <li>Endoträmet</li> <li>Endoträmet (</li> </ul> | onnesta)  | >     |
| > Uppentl. 635   | Curr. 10/25/18, 10.45 AM Prefight 🖌 WebPortal                             | Sender Jah Kowatola Subject 3455,2018          |                    |                             | 9  | i di      | Ξ     |
| > Oploant 628    | Care 10/26/18.1.29 PM Preficie: 🔥 WebPartal                               | Sender Jan Kovalde Subject 3455_2018           |                    |                             |  | i d       | Ē     |
|                  |   |  |                    | Dostęp do l                 | raportów z pozion                                    | nu portal | u     |

Dostęp do raportów możliwy jest także z poziomu PerfektPortal-u. Po wybraniu interesującego nas zlecenia przechodzimy do sekcji "Wysyłanie".

Raporty pobieramy klikając w link przypisany indywidualnie do każdego z wysyłanych dokumentów.

Sprawdzanie materiałów wykonywane są oddzielnie dla każdego z plików, nawet wysyłanych w ramach jednego "upload-u".

Preflight w PerfektPortal oparty jest o ten sam profil jaki wykorzystywany jest wewnątrz systemu produkcyjnego drukarni. **Ważne:** materiałów przesłanych do drukarni nie można usunąć z systemu (po stronie klienta). Dostępna opcja usuwania oczyszcza tylko przestrzeń w PerfektPortal. Wykorzystuje się ją głównie do zwalniania miejsca na serwerze.

Ponowne wrzucenie materiałów z tą samą nazwą spowoduje zdublowanie pliku w systemie a do nazwy dodany zostanie unikalny numer wysyłki.

| 8 used. 0%)                   |   |                   |                   |
|-------------------------------|---|-------------------|-------------------|
| 154 PM Tenfligtt: a WebPortal | Senter Jan Kowaltile Subject 1455_2018 Status Doing preflight |                   | i di 🗄            |
|                               |   | Preflight Comment |                   |
|                               | Doing preflight   |                   |                   |
|                               |   | Usuwanie mate     | eriałów z portalu |

| Vpload: 642 | Date: 10/29/18, 3:54 PM Preflight: 🔌 WebPortal  |
|-------------|---|
| Thumbnail   | Document Information  |
| 1           | 2018-10-27_Corr_INNER.pdf<br>Pages: 32<br>Document was already processed<br><i>Unikalny numer wysylki</i> |

# Wysyłka i wprowadzanie poprawek

| > PLASADAA APRIISEE (0 of 32 mages amogened) | 000101 I D 4 5 5 | Page Pool        |                     |
|--|------------------|------------------|---------------------|
| PL,KSIA2KA_COVER (9 of 1 pages assigned)     | 01014 0 0 4 6    | second of        | Ling Degal ( 16     |
|  |                  | 1                | 2                   |
|  |                  | i                |                     |
|  | W                | chodzenie w tryb | o edycji list stron |

Materiały poprawkowe przesyłamy w taki sam sposób jak pierwsze materiały.

Pierwotnym wypełnieniem list stron będzie zajmował się pracownik drukarni. Poprawki wprowadza klient.

Wymiana materiałów na listach stron możliwa będzie dopiero gdy pliki przejdą weryfikaję preflight.

Aby wymieniać strony nalezy wejść w tryb edycji. Wymianę realizujemy poprzez przesunięcie wybranej strony lub grupy stron na odpowiednią listę stron.

Przypisanie stron potwierdzamy wciśnięciem przycisku "OK" znajdującego się na dole strony. **Ważne:** zamknięcie okna wymiany stron bez potwierdzenia przyciskiem "OK" spowoduje wycofanie zmian.

Po zweryfikowaniu, przez drukarnię, nowych materiałów wygenerowana będzię nowa makieta cyfrowa oraz aktywowana możliwośc zwalniania poprawek do druku.



### Makieta cyfrowa

Aktualne makiety cyfrowe umieszczane są w sekcji "Pobieranie". Aby uniknąć niejasności wszystkie stare wersje makiet będą nadpisywane lub usuwane. Do każdego elementu produktu (okładka, wyklejka, środki itp.) będzie tylko jedna, najnowsza wersja makiety.

Zakończenie pracy po stronie drukarni i wystawienie makiet do pobrania sygnalizowane będzie mailowo:

| TESTOWY PORTAL  | 3455_2018 | Book      |  |  |  |  |
|---|-----------|-----------|--|--|--|--|
| Customer 2011 Identification  | 3600015   | 3455_2018 |  |  |  |  |
| The order is waiting for a release for printing. Below is a direct link.<br>Digital Proof is available in the download section. |           |           |  |  |  |  |
| Mail informujący o dostępnej makiecie i gotowości do zwalniania materiałów  |           |           |  |  |  |  |

Odebrana wiadomość przekierowywać będzie do sekcji "Strony". W tym miejscu wykonujemy akcept plików produkcyjnych. Makiety cyfrowe z nałożonymi liniami pomocniczymi (obrys wykrojnika, uszlachetnienia itp.) dostępny jest w sekcji "Pobieranie".

Założona kolejność akceptu zakłada, że klient pobiera i ogląda makiety cyfrowe z sekcji "Pobieranie" i na tej podstawie zwalnia pliki produkcyjne w sekcji "Strony" do druku.

Łączenie plików produkcyjnych z liniami pomocniczymi uznane zostało za zbyt ryzykowne tj. mogące wywołać nieoczekiwane efekty na produkcie końcowym.

| da Estad (2) 👃 Nope, (2019); de Dentes (3)   |  |                 |         |
|--|--|-----------------|---------|
| Fiel   |  |                 | ф       |
| + later                                      | ter  | Cete:           | Doctore |
| AND STORE OF                                 | 10/8   | 1006/18.1257794 |         |
| · 推动的 · 加速 · 加 | A CONTRACTOR OF CONTRACTOR OFO | SHOULD HERE     | -       |
|  |  |                 |         |
|  |  |                 |         |
|  |  |                 |         |
|  | Pobieranie mak   | iet cyfrowy     | /ch     |



**Ważne:** wszelkie uwagi do materiałów będą przekazywane w sekcji "Strony". Elementy zamówienia do których pracownik drukarni ma uwagi oznaczone będą półprzezroczystym wykrzyknikiem.

Po najechaniu myszką na stronę widoczny będzie komentarz opisujący szczegółowo problem ze stroną.

Stronę oznaczoną jako problematyczną nadal można zwalniać do druku.

Jeżeli osoba odpowiedzialna za akcept uzna, że zostawia materiały w takiej formie jaka jest i nie blokuje to technologicznej możliwości dalszego procesowania oznacza materiał jako zwolniony. W komentarzu do zwolnienia wpisuje informację o świadomości problemu.







## Zwalnianie materiałów do druku

Po sprawdzeniu makiet cyfrowych umieszczonych w sekcji "Pobieranie" można przystąpić do zwalniania materiałów.

Zwalnianie realizujemy w sekcji "Strony" do, której przechodzimy bezpośrednio z PerfektPortal lub korzystamy z linku dołączonego do maila z makietami cyfrowymi.

Zarówno w ogólnym zestawieniu prac, przy listach stron jak i bezpośrednio przy każdej pozycji z dokumentu widoczny będzie piktogram informujący o możliwości zwalniania materiałów do druku:







W widoku listy stron możemy sprawdzić jakie elementy zamówienia oczekują na akcept, zostały zaakceptowane lub są odrzucone.

O stanie zwolnienia informują nas graficzne oraz liczbowe oznaczenia przypisane do każdej z listy stron. Zielony - zwolnione, niebieski - ocze-kujące zwolnienia oraz czerwone - odrzucone:

| <ul> <li>PowerRead</li> </ul>           | Zostawionio stanu zw             | olnich motorialów do druku |
|---|----------------------------------|----------------------------|
| The set of Approximate                  | Zestawienie stanu zw             |                            |
| Statuti () 411, 2011) A Pentry Appendix |                                  | •0                         |
| A set A set as a book a                 |                                  | \                          |
| > UV,Medic (D1 of 31 pages antiped)     |                                  | 0101011184                 |
| > 17504 (Ref Baper angest               | <b>O</b> 1 <b>O</b> 0 <b>O</b> 0 | 0101011103.6               |
| > WHER COLD of 12 pages antiqued        |                                  | 0:0:01 1 1 8 A 5           |
| > COVER IT of Equips antigrad           |                                  | 00001100 5 N               |
|   |                                  |                            |
|   |                                  |                            |
|   |                                  |                            |
|   | <b>O</b> 0 <b>O</b> 1            |                            |
|   |                                  |                            |
|   |                                  |                            |

Zwalnianie materiałów możemy wykonać za pomocą dwóch dostępnych narzędzi. Pierwsze udostępnia szereg funkcji umożliwiających bardziej szczegółowe sprawdzanie plików produkcyjnych:

| 3 Appress 200      | POCER (RESEARCH RESOURCE   |   |                   |  | 53 X   |
|--------------------|--|---|-------------------|--|--|
| MILINIA 2 1442, 24 |  | mail is Parkarrel Mate of                       |                   |  | 100 M  |
| From:              | 14   |   |                   |  |  |
| 10 12              | Image Deta   | aila ·  |                   | Measure color  | · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·  |
|                    | Image Belack   |   | O porfekt         | Reads desired of a   | -,   |
|                    | teres<br>Integrator  | 1014-0112_014_0008                              |                   | Restarting Dearth Restartions  | 2  |
|                    | tured.   | Parkers 2.26, 5.38 Ave                          |                   | Take Mark  |  |
|                    | Tables lowed:  | Num population<br>Nummer pieter (Net All Annie) |                   | . The first a station  |  |
|                    | Ap-shiring horses:   | And office same                                 | 100               | Measure distance   |  |
|                    | August Sec.  | 🖬 🖬 🔁   | 2                 | Desage Basis<br>Acceleration<br>Frenade III - 200 - 20 | · Tarbar   |
|                    | Contraction of the second  |   | -                 | Introduce Average Neuron 6-20<br>New 2019  | A 10 mm<br>100 mm<br>a 1 de 21 mm<br>a 1 de 21 mm<br>a 1 de 21 mm  |
|                    |  | - 0   |                   | Constitute of State Line:<br>Line of the measuring line  | an a second seco |
|                    | and the second s |   |                   | :::: ::  | Anne Inn .   |
|                    |  |   |                   |  |  |
|                    |  |   |                   |  |  |
|                    |  |   |                   |  |  |
| 0000               | 8  |   | Narzędzie do szcz | egółowej analizy podglądów   | v plików produkcyjnych   |
|                    |  |   |                   |  | and the local data install with the second   |

Drugie narzędzie symuluje rozkładówki i jest pozbawione jakichkolwiek dodatkowych możliwości poza zwalnianiem do druku:

| O hanned handline percentage                |        |                                      | 11 |  |  |  |
|---|--------|--------------------------------------|----|--|--|--|
| International Jack Angelescond (March 4 & R |        |                                      |    |  |  |  |
| œ   | orfekt | Q                                    |    |  |  |  |
|   | 2      | 3                                    |    |  |  |  |
|   |        |                                      | 2  |  |  |  |
| *   |        |                                      | ×  |  |  |  |
| ۲   |        |                                      | 0  |  |  |  |
| _   |        | Akcept materiałów w widoku "książki" |    |  |  |  |

Najbardziej istotnymi elementami w obu narzędziach są przyciski odpowiedzialne za zwalnianie materiałów. Dwa pierwsze odpowiedzialne są za zmienianie stanu konkretnej wybranej strony. Ostatni z piktogramem czerwonego i zielonego dokumentu umożliwia zmienianie statusu szerszego zakresu stron lub całego dokumentu:



Kliknięcie ikony odpowiedzialnej za zmianę statusu zwolnienia otwiera okno dialogowe w, którym dodatkowo mamy możliwość wpisania komentarza.

| Comment: (984 characters left)<br>Customer comment                        |                                    |
|---|------------------------------------|
|   | Reject                             |
| Comment: (984 characters left) Customer comment Accept Accept Accept Page | Reject Reject and Next Reject Page |
| Accept All Accepted Pages 1,2,5-8   | Reject All Rejected pages 1,2,5-8  |

Przydatnym wykorzystaniem komentarzy jest odniesienie się do ewentualnych uwag wystosowanych przez pracownika studia CTP.

| INNER          | × - 7; 7   |
|----------------|--|
| INNER.pdf - 07 |  |
| Customer comm  | ent  |
|                | Approve Remaining Pages  |
|                | INNER  |
|                | Customer comment   |
|                | Exception pages 1.8.12   |
|                | Komentarz do zmiany statusu zwolnienia     Accepted     Rejected     Abort |

Zmiana statusu zwolnienia będzie widoczna na listach stron.

**Ważne:** półprzezroczyste piktogramy pokazujące status (głownie odrzucenie elementu) strony oznaczają uwagi wniesione przez studio CTP.

Status zmieniony przez klienta jest nieprzezroczysty, ramka wokół strony zmienia swój kolor zgodny z charakterem zwolnienia:



Zwolnienie lub odrzucenie materiałów do druku jest nieodwracalne z poziomu PerfektPortal-u. Ingerencja w status zwolnienia możliwa jest tylko po stronie drukarni. W razie wystąpienia sytuacji w, której materiał zwolniony do druku będzie wymagał poprawienia niezbędny jest kontakt z działem obsługi klienta.



|                        |                   | 3455_2018               |                   | 360/2018 |                    |  |  |
|------------------------|-------------------|-------------------------|-------------------|----------|--------------------|--|--|
| status zmieniony przez | Jan Kowalski      | ottent@drukamiaperfekt. | 20                |          |                    |  |  |
|                        |                   |                         |                   |          |                    |  |  |
| Nazwa pliku            | Nazwa listy stron | Strona z page listy     | Status zwolnienia | Uwaga    | Komentarz klienta: |  |  |

Każdorazowa zmiana statusu zwolnienia notyfikowana jest mailowo do wskazanych osób. Nie ma potrzeby dodatkowego informowania drukarni o zmianie statusu strony. Komentarz wpisany w momencie zwalniania wchodzi w skład generowanego raportu.

Ewentualne poprawki do zamówienia wysyłane są w taki sam sposób jak pierwsze materiały. Klient umiescza poprawki na odpowiednich listach stron. Powtarzana jest procedura dotycząca wygenerowania makiet cyfrowych i wystawienia podglądów plików produkcyjnych do akceptu.

**Ważne:** do ponownego zwolnienia wystawianie będą tylko poprawiane strony, status wcześniej zwolnionych materiałów będzie zapamiętany i jego zmiana nie będzie możliwa.



Bardzo ważne jest aby poprawki były odpowiednio oznaczone.

W naszej drukarni przyjęliśmy zasadę dopisywania daty na początku pliku (YYYY-MM-RR) oraz tekstu "popr". W razie wystąpienia kilku poprawek z tą samą datą dopisujemy kolejno "popr1, popr2".

Odpowiednio opisane poprawki przyspieszają pracę ze zleceniem oraz zmniejszają ryzyko popełnienia błędu.

# Notatki pomocnicze



Raport dotyczący zwolnienia materiałów do druku zawiera pomocniczą kolumnę z uwagami. Za ich generowanie odpowiedzialna jest funkcjonalność w jaką wyposażone jest narzędzie do szczegółowej analizy podglądów plików produkcyjnych.

Lista uwag może być dynamicznie modyfikowana w toku pracy z materiałami. Lista notatek umieszczona w tym miejscu może być rozszerzana i korygowana.

W momencie zwolnienia materiałów do druku (lub odrzucenia) aktualna lista notatek będzie dołączana do maila z raportem.

Korzystając z tej funkcji mamy możliwość oznaczania obszarów na pliku produkcyjnym i opisywaniu go odpowiednim komentarzem.

| ▼ Notes                             |           | <b>perfekt</b>                   |
|-------------------------------------|-----------|----------------------------------|
| Annotation List (0)                 |           | Element strony opatrzony notatką |
|                                     |           |                                  |
| No records found.                   |           |                                  |
| <b>⊕</b> Delete                     |           |                                  |
| Funkcja odpowiedzialna za dodawanie | e notatek |                                  |

**Ważne:** wszystkie notatki, które będą usunięte przed zmianą statusu zwolnienia nie będą uwzględnione w raporcie. Dlatego ich charakter określamy mianem pomocniczych.

### Zarządzanie zamówieniami, konserwacja systemu

Logując się w PerfektPortal-u mamy możliwość przeglądu stanu naszych zleceń pod kątem kompletności materiałów, zwolnień.

Warto co jakiś czas logować się do serwisu i sprawdzać czy nie jest wymagana akcja na jednym ze zleceń.

Do dyspozycji mamy 3 główne widżety odpowiedzialne za monitorowanie stanu zamówień: zlecenia bez kompletu materiałów, oczekujące na zwolnienie do druku oraz widżet gdzie można zajrzeć do wszystkich aktywnych zleceń (tych, które nie mają ustawionego statusu zakończone przez pracownika studia CTP).

| Files and Approvals. Fending Uploads                                       | A Files and Approvals: Pending Approvals   | Files and Approvals All jobs   |
|--|--|--|
| Book 2 (361/2018)<br>Haye, sk/98 ModepterDate 10/9/18 11/2/64<br>Optione - | Book 3 (352/218)<br>Pages 5995 Mathematican Dave 10/35/14, 11 21 AM<br>Dav Date: | Book 3 (165)/715)<br>Pages 90/96 Model and Date 10/26/16 11:31 BM<br>Date Date -       |
|  |  | Book 2 (351/2019)<br>Poper 94/99 Modification Date: 10/29/18, 11/27 AU<br>Dat Date: db |
|  |  | 360/0018 (3465-2018)<br>Page: 2009: Modelsation Date: 10/2018, 11:30 AW<br>Dat Date: - |
| Widżety do monitorowania zleceń 🦻  | test (   | bill State   |

Dokonując przeglądu zamówień można usuwać niepotrzebne pliki ze zleceń. Tak jak było wspomniane usunięcie materiałów z Perfekt-Portal-u nie usuwa plików, które zostały dostarczone do drukarni.

Mamy możliwość zwolnienia miejsca na nowe materiały.

|             |            | Kowa  | alskiJ 💄              | ¢           | ۲          | perf |          |                         |           |            |       |
|-------------|------------|-------|-----------------------|-------------|------------|------|----------|-------------------------|-----------|------------|-------|
|             | Clean up C | )uota |                       |             | Ŧ          | J    |          |                         |           |            |       |
|             | Help       |       | Clean up Quot         | a           |            |      |          |                         |           |            |       |
|             | About      |       |                       |             |            |      |          |                         |           |            |       |
| 8, 11:57 AM | <b>.</b>   |       |                       |             |            |      |          |                         | i         |            |       |
|             |            |       | Preflight             | Status      |            | F    | Delete   |                         |           |            |       |
|             |            |       | Result: «<br>Pages: • | ∆<br>∕0 ∢32 | <b>×</b> 0 | e P  | Delete e | <u>port</u><br>port (Ce | ommen     | <u>ts)</u> | >     |
|             |            |       |                       |             |            |      |          | Zwal                    | Inianie m | niejsca na | dysku |

Drukarnia Perfekt S.A. ul. Połczyńska 99, 01-303 Warszawa tel/fax: +48 22 664 14 19, 665 86 94